

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République Algérienne Démocratique et Populaire
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Centre Universitaire Morsli Abdellah

.Tipaza .

Institut des Sciences sociales et humaines



المركز الجامعي مرسللي عبد الله تيبازة.

معهد العلوم الاجتماعية والإنسانية

فريق ميدان التكوين



ضوابط إعداد مذكرات التخرج وتقارير التربص
لنيل شهادة ليسانس وماستر

أولاً: الضوابط الشكلية

- 1- الخط باللغة العربية Simplified بمقياس 14 وخط غليظ Gras للعناوين وتباعداً بين الأسطر Interlines 1.15
- 2- الخط باللغة الأجنبية Times new roman بمقياس 12 وتباعداً بين الأسطر Interlines 1.15.
- 2- احترام المسافة الخاصة بجوانب الصفحة 2 سم على أن تكون المسافة الخاصة على يمين الصفحة 2.50 سم.
- 3- واجهة المذكرة (ورقة الغلاف) تكون وفق النموذج المرفق:

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
المركز الجامعي مرسلني عبد الله - تيبازة



معهد العلوم الاجتماعية والإنسانية
قسم العلوم

العنوان

..... مذكرة مكملة لنيل شهادة

..... في تخصص

إشراف الأستاذ(ة):

—

إعداد الطالب (ة):

—

—

السنة الجامعية 2023/2022

ثانياً: الضوابط المنهجية - الشكلية

- 1- عدد صفحات مذكرة الليسانس: ما بين 50 و 90 صفحة.
- 2- عدد صفحات مذكرة الماستر: ما بين 90 و 120 صفحة.
- 3- توزيع حجم مختلف جوانب المذكرة (سواء ليسانس أم ماستر):
 - ينبغي أن يساوي حجم (الجانب النظري) 40% من مجمل حجم المذكرة (عدد صفحاتها).
 - بينما ينبغي أن يساوي حجم (الجانب المنهجي والتطبيقي) معاً 60% من مجمل حجم المذكرة.
- 4- كتابة الهوامش والمراجع:
 - بالنسبة لطلبة العلوم الاجتماعية: يجب التقيّد بنظام التوثيق (APA) ، سواء بالنسبة للإحالات المرجعية، التي تدمج في متن النص، أو توثيق المرجع وكتابة قائمة المراجع.
 - بالنسبة لطلبة العلوم الانسانية: تكتب الإحالات المرجعية (التهميش) أسفل الصفحة.

ثالثاً: ضوابط الإيداع الإداري للمذكرة، دفتر وتقرير التربص

- 1- بالنسبة لمذكرات الليسانس
 - يتم إيداع نسخة ورقية واحدة، ونسخة رقمية بصيغة (PDF) في قرص مضغوط (CD).
 - بالإضافة إلى وثيقة الإذن بالإيداع، ممضاة من طرف الأستاذ المشرف.
 - يتم إيداع دفتر التربص ممضيا ومختوماً مع تقرير التربص والمذكرة، على أن يحتوي القرص المضغوط على نسخة (PDF) من المذكرة وتقرير التربص.
- 2- بالنسبة لمذكرات الماستر
 - يتم إيداع نسختين ورقيتين، ونسخة رقمية بصيغة (PDF) في قرص مضغوط (CD). بالإضافة إلى وثيقة الإذن بالإيداع، ممضاة من طرف الأستاذ المشرف.
 - يتم إيداع دفتر التربص ممضيا ومختوماً مع تقرير التربص والمذكرة، على أن يحتوي القرص المضغوط على نسخة (PDF) من المذكرة وتقرير التربص.

